
Aika 29.04.2026, klo 12:02 - 14:56

Paikka Raatihuone, Punainen sali 2. krs

Käsitellyt asiat

§ 33 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 34 Pöytäkirjan tarkastus

§ 35 Tytäryhtiöiden omistajastrategioiden valmistelun tilannekatsaus

§ 36 Jäsenten nimeäminen tytär- ja osakkuusyhtiöiden hallitukseen vuonna 2026 alkavalle toimikaudelle

Saapuvilla olleet jäsenet

Helimo Matti, puheenjohtaja
Kuitu Pilvi, 1. varapuheenjohtaja
Haapa-aho Olga, 2. varapuheenjohtaja, saapui 14:10
Hiltunen Kari-Matti, saapui 12:38
Jussila Perttu, varajäsen, saapui 12:17, poistui 14:10
Koskinen Jyrki, saapui 14:10
Pursiainen-Hautala Sirpa
Päivänen Maria
Rajala Petri
Ropponen Anu, varajäsen
Salmijärvi Mirja
Sipilä Henri, varajäsen, poistui 14:10

Muut saapuvilla olleet

Klami Laura, lakiasiainjohtaja, sihteeri
Nurminen Ilmari, pormestari, saapui 12:52, poistui 14:05
Yli-Rajala Juha, konsernijohtaja, esittelijä
Vuojoelainen Arto, liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja
Jalonen Noora, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä
Seppälä Miikka, kehityspäällikkö
Taivassalo Ville, controller
Unnanlahti Saara, rahoituspäällikkö

Poissa

Lindell Raija, viestintäpäällikkö, tiedotusvastaava
Minkkinen Minna

Allekirjoitukset

Matti Helimo
Puheenjohtaja

Laura Klami
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Mirja Salmijärvi

Maria Päivänen

muut allekirjoittajat

Noora Jalonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 5.5.2026 Tampereen kaupungin
internetsivuille:
www.tampere.fi.

Noora Jalonen, hallintosihteeri

§ 33

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

§ 34

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mirja Salmijärvi ja Maria Päivänen (varalle Sirpa Pursiainen-Hautala ja Pilvi Kuitu).

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jyrki Koskinen ja Maria Päivänen (varalle Sirpa Pursiainen-Hautala ja Mirja Salmijärvi).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 4.5.2026.

§ 35

Tytäryhtiöiden omistajastrategioiden valmistelun tilannekatsaus

TRE:2195/00.01.02/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Vuojolainen Arto

Valmistelijan yhteystiedot

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen, puh. 050 345 1397,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Tytäryhtiöiden omistajastrategioiden valmistelun tilannekatsaus sekä konsernijaoston yhtiökohtaisten omistajastrategioiden sisällöstä käymä arviointikeskustelu merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Perttu Jussila, Kari-Matti Hiltunen ja pormestari Ilmari Nurminen saapuivat kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Puheenjohtaja Matti Helimo päätti 5 minuutin kokoustuon pitämisestä asian käsittelyn aikana.

Pormestari Ilmari Nurminen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Olga Haapa-aho ja Jyrki Koskinen saapuivat kokoukseen asian käsittelyn aikana. Varajäsenet Perttu Jussila ja Henri Sipilä poistuivat samalla kokouksesta.

Perustelut

Omistajastrategiasta päättäminen ja strategian toteutusta tukevan hallituksen nimittäminen ovat osakkeenomistajan kaksi keskeistä päätöstä. Kaupunginhallituksen konsernijaosto on päättänyt yhtiökohtaisista omistajastrategioista muutaman vuoden välein ja hallituskokoonpanot tarkistetaan käytännössä joka vuosi. Viimeksi konsernijaosto on laajemmin päättänyt omistajastrategioista vuonna 2022 ja tätä täydensi erityisesti osakkuusyhtiöihin keskittyneet omistajastrategiapäätökset vuonna 2024.

Omistajastrategian tavoitteena on muodostaa näkemys yhtiöomistusten strategisista tavoitteista ja kehittämisvisioista pidemmällä aikavälillä. Siinä asemoidaan yhtiöomistukset strategisen tahtotilan suhteen sekä linjataan omistaja-arvoa kasvattavia ja muita omistukseen liittyviä toimenpiteitä, jotka luovat pohjan omistajaohjauksen arjen työlle sekä

suuntaavat myös talousarvion tavoiteasetantaa. Tavoitteena on, että kaikkien tytäryhtiöiden osalta omistajastrategia päivitetään vähintään kerran valtuustokaudessa ja muutoin tarvittaessa yhtiön strategisen aseman muuttuessa. Omistajaohjauksen tehtävänä on kertoa kunkin tytäryhtiön hallitukselle omistajastrategian sellaiset keskeiset tavoitteet ja toimenpiteet, jotka edesauttavat ja suuntaavat hallituksen ja johdon työtä liiketoimintastrategian laadinnassa.

Konsernijaoston työsuunnitelmassa on esitetty omistajastrategioiden käsittelyä kahdessa kokouksessa vuonna 2026: ensimmäinen 29.4.2026 ja toinen 16.9.2026. Omistajaohjauksen tavoite on, että huhtikuun kokouksessa keskitytään erityisesti sidosyksikköasemassa olevien yhtiöiden omistajastrategioihin, sillä uusi hankintalaki aiheuttaa akuutin tarpeen pohtia näihin liittyviä toimenpiteitä, myös omistuksellisia. Syksyn kokous keskittyisi muihin yhtiöihin. On todennäköistä, että kaikkien konserni- ja osakkuusyhtiöiden strategioita ei saada päätettyä vuoden 2026 aikana, vaan työtä jatketaan myös ensi vuonna. Yhtiökohtaiset omistukselliset linjaukset tullaan päätösten jälkeen kokoamaan kaupungin nettisivuille kuntalaisten nähtäville.

Tulevassa konsernijaoston kokouksessa esitellään kahdeksan tytäryhtiön omistajastrategialuonnokset: Pirkan Opiskelija-Asunnot Oy, Pirkanmaan Voimia Oy, Tampereen Infra Oy, Tampereen Seudun Keskuspuhdistamo Oy, Tampereen Raitiotie Oy, Tampereen Tilapalvelut Oy, Tampereen Vesi Oy ja Tullinkulman Työterveys Oy. Tavoitteena on seminaarityyppinen työskentely, jonka jälkeen jaoston käymien keskusteluiden ja näkemysten perusteella omistajaohjaus viimeistelee omistajastrategiat ja ne tuodaan erikseen jaoston päätettäväksi, tavoitteena 16.6.2026 kokous.

Hallintosäännön 15 §:n mukaan konsernijaosto päättää tytäryhteisöjen ja osakkuusyhtiöiden omistajaohjauksen perustana olevista omistajastrategioista valtuuston hyväksymään kaupunkistrategiaan ja omistajaohjauksen periaatteisiin pohjautuen.

Tiedoksi

Arto Vuojolainen

§ 36

Jäsenten nimeäminen tytär- ja osakkuusyhtiöiden hallitukseen vuonna 2026 alkavalle toimikaudelle

TRE:921/00.03.01/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Vuojolainen Arto

Valmistelijan yhteystiedot

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen, puh. 050 345 1397, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Hallituksen jäseniksi Vuores Palvelu Oy:n hallitukseen vuonna 2026 alkavalle toimikaudelle nimetään Otto Saren ja Jani Hilliaho.

Hallituksen jäseniksi Helapuiston Lähipalvelukeskus Oy:n hallitukseen vuonna 2026 alkavalle toimikaudelle nimetään kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm (pj), kiinteistöpäällikkö Pasi Mäki-Nevala, maanhankintapäällikkö Ari Kilpi ja johtava juristi Jyri Nuojua.

Hallituksen jäseniksi Kiinteistö Oy Länsi-Tesoman Liikekeskukseen vuonna 2026 alkavalle toimikaudelle nimetään kiinteistöpäällikkö Pasi Mäki-Nevala, juristi Lauri Rantanen, hankekehityspäällikkö Mervi Huhtelin, hankekehitysjohtaja Juha Kaivonen.

Hallituksen jäseniksi Lukonmäen Lähipalvelukeskus Oy:n hallitukseen vuonna 2026 alkavalle toimikaudelle nimetään hankekehitysjohtaja Juha Kaivonen, kehitysjohtaja Heini Ruski ja kiinteistöpäällikkö Jenni Rämälä.

Hallituksen jäseniksi Maijalanpuiston Lähipalvelukeskus Oy:n hallitukseen vuonna 2026 alkavalle toimikaudelle nimetään kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, (pj.), konsernijuristi Janne Kytö, kiinteistöpäällikkö Jenni Rämälä ja kiinteistöpäällikkö Pasi Mäki-Nevala.

Hallituksen jäseniksi Pelipuiston Lähipalvelukeskus Oy:n hallitukseen vuonna 2026 alkavalle toimikaudelle nimetään kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm (pj), maanhankintapäällikkö Ari Kilpi ja juristi Lauri Rantanen.

Hallituksen jäseniksi Kiinteistö Oy Atalan Liikekeskukseen vuonna 2026 alkavalle toimikaudelle nimetään maanhankintapäällikkö Ari Kilpi.

Hallitusjäsenten kokouspalkkiot ovat 420 euroa puheenjohtajalle ja 280 euroa jäsenelle.

Hallitusjäsenten matkakorvaukset maksetaan valtion matkustusohjeen mukaisesti.

Hallitusjäsenille voidaan maksaa vain yhtiökokouksen päättämät palkkiot ja matkakorvaukset.

Päätös annetaan kuntalain 46 §:n tarkoittamana ohjeena kaupungin edustajalle varsinaisessa yhtiökokouksessa. Yhtiökokousedustaja valtuutetaan valitsemaan yhtiökokouksessa hallituksen jäseneksi henkilöstön tai asukkaiden valitsema edustaja niissä yhtiöissä, joissa mainittuja hallituksen jäseniä valitaan.

Perustelut

Osakeyhtiölain mukaan yhtiökokous valitsee yhtiön hallituksen jäsenet. Hallintosäännön 15 §:n mukaan konsernijaosto nimeää kaupungin ehdokkaat tytär- ja osakkuusyhteisöjen hallitukseen. Nyt nimettävien ehdokkaiden toimikausi alkaa kevään 2026 yhtiökokouksista ja se päättyy kevään 2027 yhtiökokoukseen. Hallituksen jäsenmäärä on määrätty yhtiöjärjestyksessä ja osassa yhtiöitä jäsenten nimeämisistä on sovittu myös osakassopimuksissa.

Konsernijaosto nimesi valtaosan konserniyhtiöiden hallitusjäsenistä kokouksessaan 17.3.2026 § 19. Tämä esitys on jatkoa samalle nimeämisprosessille ja tavoitteena on nyt nimetä loput hallitusjäsenet päätösehdotuksen mukaisesti.

Nimettävien tytäryhtiöiden hallitusjäsenille maksetaan kokouspalkkiot konsernijaoston 17.3.2026 § 19 mukaisesti, mutta ei vuosipalkkioita.

Tiedoksi

nimetyt, Arto Vuojolainen, Saara Unnanlahti, Ville Taivassalo, Miikka Seppälä

Muutoksenhakukielto

§33, §34, §35

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimus

§36

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Käyntiosoite 1.6.2026 alkaen Aleksis Kiven katu 24–26 B.

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämistä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.